

致理技術學院 100 學年度第 1 學期

期中環保股長會議資料

100.11.28

一、簽到、領取開會資料。

二、主席報告。(略)

三、獎勵填寫聯絡簿認真負責之環保股長。

☆填寫環保股長-衛保組聯絡簿優良班級 (至第 10 週止)

學制	班級
五專	三國 1(40)
四技	英三 A (43)、行一 C (43)、企二 A (43)、商三 B (43)、英三 B (42)、 設一 A (42)、設四 A (42)、行一 B (42)、商二 B (42)、會二 A (41)

★以下班級為填寫環保股長-衛保組聯絡簿未滿 10 次班級，請繼續加油！（請每天務必至健康中心填寫，若沒課請提早填寫「沒課」）

學制	班級
五專	三會 1 (3)、五英 1 (3)、二英 1 (3)、一會 1 (4)、五金一 (5)、 二會 1 (6)、四國 1 (8)、一企 1(9)
四技	國三 B (0)、企三 B (0)、會三 B (0)、國四 A (0)、英四 A (0)、英 二 B(0)、運二 A (0)、行四 A(1)、保四 A (2)、日三 A (3)、英二 A(3)、國二 B (3)、金四 B (4)、會二 B(4)、設二 A(5)、保三 A(5)、 休一 B(7)、國四 B (8)、休一 A (9)、日一 B(9)、資三 A(9)

四、環保股長宣導事項

(一) 確實執行垃圾分類及資源回收

請同學務必配合執行垃圾分類，垃圾桶上有圖示及文字說明，請環保股長宣導同學於丟垃圾前務必看清楚「拆、看、分、丟」。

(二) 推動「學生參與居家至學校環境巡檢照顧計畫」

新北市政府環保局及教育局協同益同豐科技實業有限公司，辦理「推動學生參與居家至學校環境巡檢照顧計畫」，活動時間至 12 月 5 日(星期一)止，只要上網發表巡檢日誌即有機會獲獎，詳細活動辦法請至本組網頁最新消息查詢或親洽本組，希望全校師生共同響應此有意義的環保活動。

(三) 每天填寫環保股長-衛保組聯絡簿

環保股長每天離校前需到健康中心登記班上因發燒、腹瀉而請假的同學名單，上述症狀可能是傳染病的症狀，登記後會由健康中心護士追蹤。希望環保股長出於關心同學立場能確實執行。

(四) 定期查看電子信箱

為了減少紙張浪費，衛保組舉辦的活動多經由電子郵件宣導，提醒環保股長定期查看電子信箱，以免遺漏宣導事項。

(五) 宣導肺結核防治相關注意事項-校園肺結核防治處理流程說明

近日因肺結核病例頻傳，造成許多人恐慌，校園為群聚環境，每位師生都應了解肺結核防治相關事宜及校園防範相關機制，當問題來臨時可以冷靜沉著面對一起度過危機，另外若發現週遭有人罹患結核病應友善對待，共同營造友善社會。

學務處衛生保健組