**致理科技大學開設具服務學習內涵課程計畫**

**105學年度第2學期服務學習課程大綱**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一、課程基本資訊** | **課程序號** |  |
| 課程名稱 |  | 以服務學習課程開設次數\* | □首次開設 □非首次開設 |
| 開課單位 | □系所 □通識教育中心 | 課程屬性\* | □專業融入課程 □通識融入課程  |
| 開課班級\* |  | 必/選修\* | □必修 □選修 |
| 學分數/時數 |  | 是否申請本計畫教學助理\* | □是 □否 |
| 修課人數 |  | 是否辦理保險 | █是 □否 |
| 每學期服務次數\* |  | 服務單位如何擇定\* | □學生 □教師 □學校安排 |
| 學生需服務時數\* |  | 服務時段\* | □課堂 □課餘時間 |
| 是否要求進行服務\* | █是 □否(自由決定參加與否) | 是否有固定服務時間 | □是 □否 |
| 服務地點 |  | 服務對象說明 |  |
| **二、課程目標** |
|  |
| **三、課程內容** |
|  |
| **四、教學策略** |
| **例如：如何透過課堂專業學習達成社區服務之目的、安排課程及服務比重…等** |
| **五、各階段工作及各週流程** |
| 階段 | 階段工作 | 各週內容或進行方式 |
| 準備 |  |  |
| 服務 |  |  |
| 反省 |  |  |
| 慶賀 |  |  |
| **六、合作機構** |
| （一）機構名稱、地點：（二）受服務對象：（三）具體服務工作項目： （四）合作模式：（五）建議合作機構配合事項： |
| **七、評量方式** |
|  |
| **八、如對上述課程有疑問者，可諮詢下列人員** |
| 致理科技大學　　　　　　系 　　　　　　老師連絡方式：　　　　　　　　　　　　 電話：　　　 |
| **九、備註** |
|  |

**105 學年度第2學期服務學習課程經費預算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 可編列經費項目 | 編列說明 | 金額（元） | 計算說明 | 備註 |
| 講座鐘點費 | 外聘1600/時內聘 800/時，以申請**2次**為上限如已申請課務組講座經費，則不能重覆再次編列。 | 　 | 外聘講師/1600元\*　　時 | 　 |
| 工讀費 | 上限為10小時如已申請教發中心的教學助理，則不能再申請本經費。 | 　 | 126元\*　　小時 |  |
| 車資 | 補助學生前往服務地點的交通費，一律從學校出發計算，如包車前往的話，也要說明到達地點等。如：包車1台5000元；搭公車15元\*50人\*2(來回)\*3次等方式呈現 | 　 | **出發：**致理科大**服務地點：**（請說明到達地點）**搭乘方式請勾選：**□公車□捷運　□遊覽車　□其它**金額計算方式：** |  |
| 保險費 | 請估算次數及人數，每次35元，由課指組協助投保 | 　 | 為先預估保險費使用，故請先預估即可。 |  |
| 雜支 | 上限200元（只限於購買文具用品） | 　 | 上限200元(文具) |  |
| 成果彙編 | 由課指組統支 | NA | 由課指組統支 |  |
| 合　　計 | 　 |  |  |