



競賽系統與行政支援

教務處學習促進組

研習日期：115年9月10日





推動競賽相關措施與途徑

競賽補助

- 本項為申請師生參賽時需要的經費補助（交通費、住宿費、膳費等）。
- 教師可直接填寫新競賽系統；新增「學生自行填寫系統，再由老師確認」
*此資訊連結教師評鑑之加分項與學生賽後的獎勵項，無論是否需要補助都一定要填寫系統。

競賽培訓

- 老師指導學生參加比賽，可以申請培訓經費補助（印刷費、講座鐘點費、材料費等）。
- 培訓經費無須透過競賽系統申請，請直接前往本校學習促進組「學生校外競賽補助專區」網站下載申請表，填寫後簽名/蓋章，連同所需附件送紙本申請流程。

競賽獎勵

- 所有競賽獲獎都要在競賽系統登錄；獲前三名學生可申請獎勵金，需要紙本申請。
- 為維護資料正確性，獎勵一律由指導老師進系統申請。



e化自主學習管理平台-競賽補助/獎勵登錄路徑

- ◆ 自115學年度起，學生競賽之登錄及補助、獎勵申請，請由「e化自主學習管理平台」進行。原本之「競賽資訊管理系統」，將關閉不再使用。無論需不需補助，皆請登錄系統。
- ◆ 平台路徑：致理首頁→登入入口網站→更多應用程式應用系統→輔導類系統→e化自主學習管理平台-競賽活動。





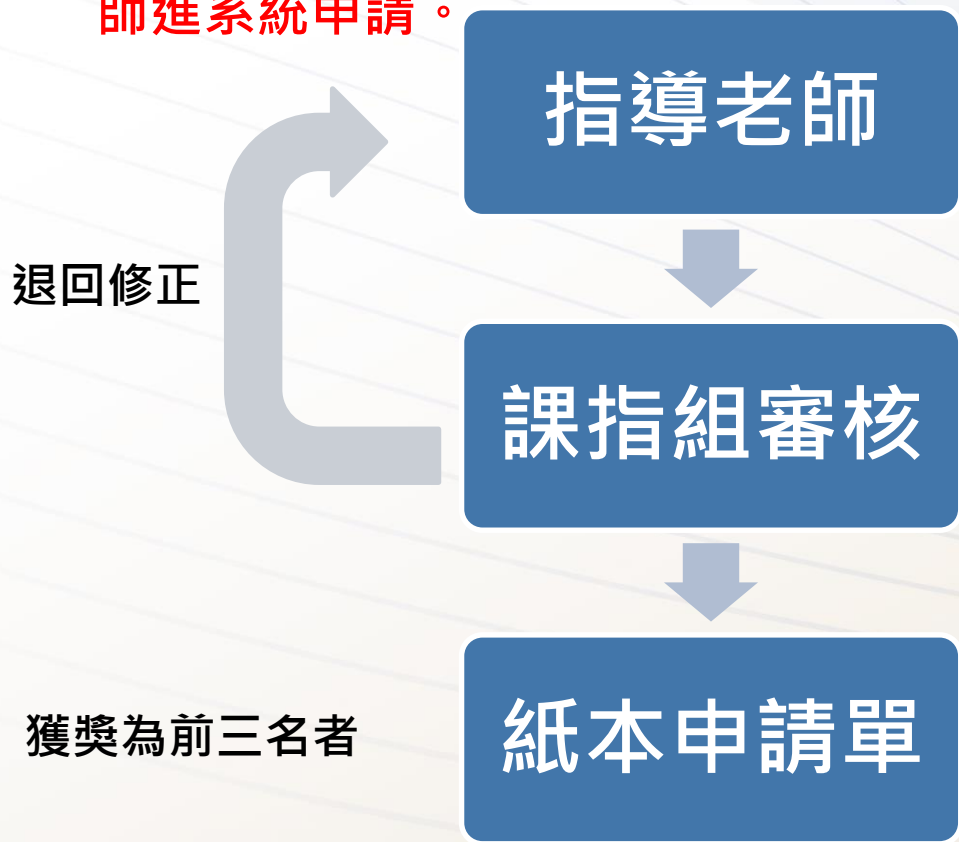
學生競賽獲獎獎勵



e化自主學習管理平台-競賽獎勵申請流程

- ◆ 所有競賽獲獎都請在平台上進行登錄，然一般獲獎無須於審查後列印紙本申請，**只有獲前三名獎項且須申請獎勵金時，需要紙本申請。**
- ◆ 此獎勵為學校提供給學生之獎金，非教師個人之獎勵。**為維護資料正確性，獎勵一律由指導老師進系統申請。**

***獲前三名獎項者，請在課指組審核通過後，下載並列印紙本申請單，於申請人處簽名後，連同所需附件（例如獎狀）送至所屬系辦。**



申請狀態	操作
審核完成	查看 下載

申請人	處、室、系、中心主任 (長)
課指組承辦人	課指組組長
會辦單位	
學務處	會計室
教務處	學術副校長
秘書室	批示

申請單位須檢附資料如下：

- ☐ 學生參與競賽獲獎獎狀 ☐ 競賽辦法 ☐ 參與隊、校或作品數的相關證明、☐ 獲獎隊、校或作品數的相關證明。
- 本申請案提案資料請送至課指組。
- 本申請案經 校長核可後，提送學生獎助學金審查委員會提案討論。



e化自主學習管理平台-競賽獎勵申請流程

- ◆ 請填寫表單內各欄位資訊，選擇競賽名稱後會自動帶入競賽登錄時的資料，僅需登記獲獎情況。
- ◆ 選擇個人組/團體組後，會出現不同頁面。

競賽獲獎登錄/獎勵申請

首頁 / 競賽活動 / 競賽獲獎登錄/獎勵申請

競賽獎勵申請書 參賽學生

單號：

競賽名稱： (無指導老師) 測試

重點競賽：是

系科： 商管系

地區級別： 國內

競賽地點： 1

主辦單位： 1

總冠軍：

競賽日期： 2026/08/11

重點競賽類別： 非重點

跨系： 否

參賽級別： 國際級-A級

競賽組別： ☒個人組 ☐團體組

參賽校(隊)數： 國; 校; 隊; 作品數 件

競賽辦法： ※請貼網址

參與隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

獲獎隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

回上一頁

暫存



e化自主學習管理平台-競賽獎勵申請流程

◆ 個人獲獎：

1. 「競賽組別」選擇「個人組」，於「參賽學生」勾選獲獎同學後，按「暫存」。
2. 「暫存」後，點選對應學生最右欄新出現的「編輯」，填寫獎勵申請單。

競賽獎勵申請書

參賽學生

個人組獲獎	學號
☒	2424

回上一頁 暫存

操作

編輯

競賽獎勵申請書 參賽學生 申請單

學號姓名：[Redacted]

與專題成果相關： ☐

是否決賽獲獎： ☐是 ☐否

獲獎名次(申請)： ☐第一名 ☐第二名 ☐第三名 ☐優選 ☐優勝 ☐佳作

同時獲得的獎項(請以,號分隔)

獲獎名次(審核)：

上傳給獎金單： 選擇檔案 未選擇任何檔案

獎狀： ☐有 ☐獎盃 ☐無

競賽項目是否與就讀科系相關： ☐有 ☐無

上傳競賽獎狀(證書)： 選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳成果照片： 選擇檔案 未選擇任何檔案



e化自主學習管理平台-競賽獎勵申請流程

- ◆ **團體獲獎：**「競賽組別」選擇「團體組」，直接填寫出現之團體組申請單，完成後按「暫存」。

競賽組別： ☐個人組 ☒團體組

參賽校(隊)數： 國; 校; 隊; 作品數 件

競賽辦法： ※請貼網址

參與隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

獲獎隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

競賽獎勵申請書

參賽學生

團體組申請單

組(隊)長或負責學生：

與專題成果相關： ☐

是否決賽獲獎： ☐是 ☐否

獲獎名次(申請)： ☐第一名 ☐第二名 ☐第三名 ☐優選 ☐優勝 ☐佳作 ☐

同時獲得的獎項(請以,號分隔)

獲獎名次(審核)：

獎狀： ☐有 ☐獎盃 ☐無

競賽項目是否與就讀科系相關： ☐有 ☐無

上傳競賽獎狀(證書)： 未選擇任何檔案

上傳成果照片： 未選擇任何檔案



e化自主學習管理平台-競賽獎勵申請流程

- ◆ 不管個人還是團體獲獎，登錄完成後請按「暫存」。只有在所有欄位確定填寫完成後，才會出現「送出申請」的按鈕。

競賽組別：☒個人組 ☐團體組

參賽校(隊)數：國;校;隊; 作品數 件

競賽辦法： ※請貼網址

參與隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

獲獎隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

參賽校(隊)數：1國;1校;1隊; 作品數 1件

競賽辦法：1 ※請貼網址

參與隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案

獲獎隊、校或作品數的相關證明： 未選擇任何檔案



競賽推動彙整



競賽補助、培訓及獎勵申請方式一覽表

項目	由系統申請	需印出紙本申請表
<u>競賽補助</u> (出賽所需之費用如交通費)	✓	✓ (系統審查通過後下載)
<u>培訓經費申請</u> (老師指導競賽所需之費用 如講座鐘點費)	✗ *培訓經費不透過系統 申請，但仍需在系統 上登錄競賽	✓ (學習組網頁下載)
<u>獲獎獎勵金</u> (獎勵獲獎學生之獎金)	✓	✓ (前三名獎項，於系統 審查通過後下載)



各項流程叮嚀

- ◆ 競賽補助：提供參加比賽之老師及學生補助費用(印刷費、交通費、膳宿費、保險費、報名費)，必須在出賽5個工作天前在系統上登記並送出審核，完成審核後列印紙本申請表送至學習組。未於5天前送審，補助金額折半；比賽後才送出申請者不予補助。
- ◆ 競賽培訓經費：提供指導學生參加比賽之老師培訓經費(印刷費、講座鐘點費、材料費)，必須在培訓5天前送出紙本申請(無須透過系統)。培訓日期：校內教師須在假日、校外教師須在非上課時段進行培訓。
- ◆ 競賽獎勵金：學生參加校外競賽獲得前三名獎項，且參賽級別符合認定者，可申請給予學生之競賽績優獎勵金。參賽者須先行在出賽5個工作天前在系統上登記參賽紀錄並送出審核(同競賽補助)，否則獎勵金同樣會折半。(若有問題可洽課指組)
- ◆ 教師評鑑及競賽績效統計：本校透過競賽系統數據進行競賽相關績效統計，相關數據會反映在各項會議資料、校基庫填報，以及教師評鑑加分、競賽績優教師獎金評選等，不管是否需要補助，請務必進行系統填報。



本校競賽相關法規

感謝老師對競賽推動的支持，以下是協助師生競賽的窗口

- ◆ 學生競賽補助與老師競賽培訓請洽詢學習促進組，位置在忠孝樓2F高教深耕辦公室內。
- ◆ 學生競賽獎勵請洽詢課外活動指導組，位置在綜合大樓B2，出電梯正前方就可以看到。
- ◆ 學生競賽相關補助請參閱本校「學生參加校外競賽活動補助要點」
- ◆ 學生競賽獎勵金相關請參閱本校「學生參加學術或專業性技藝能競賽獎勵實施要點」



※學習組校外競賽專區



※課指組校外競賽獎勵申請頁面