

改過、銷過問答集

Q1：改過、銷過何時提出申請？

A1：1.小過(含)以下處分：申請期限自懲罰公告日起 15 日內提出申請，逾時則不受理。

2.大過處分：自懲誠公告日起 1 個月至 2 個月內（寒、暑假不計入）提出，由生活輔導組依實際情形，核實輔導時程陳核。

3.留校察看：自懲誠公告日起 1 個月至 2 個月內（寒、暑假不計入）提出，由生活輔導組依實際情形，核實輔導時程陳核。

Q2：小過(含)以下銷過如何實施輔導？

A2：1.至生活輔導組填寫申請書。

2.生活輔導組查核是否符合銷過要件，並核定所需輔導時間。

3.陳導師、輔導教官意見；小過以上應陳系（科）主任。

4.由生輔組安排同學利用課餘時間實施輔導。

5.輔導完成後，由生輔組彙整，陳學務長核示後註銷紀錄。

Q3：小過(含)以下銷過有何規定？

A3：1.生活輔導組得依其所犯過失類型，實施適當之輔導方式。

2.輔導時間 申誠乙次為 4 小時 小過乙次為 12 小時 若有重複違反相同過失，逐次遞增輔導時間一小時。

3.經生活輔導組完成輔導程序，且註銷其懲罰紀錄者，不另扣減當學期操行成績。

4.本項要點同樣過失之輔導申請，每學期同一案由以一筆一案為限。

5.記申誠處分，自申請日期起 1 個月內完成輔導。記小過處分，自申請日期起 2 個月內完成輔導。

Q4：大過銷過如何實施輔導？

A4：1.申請輔導學生親自到生活輔導組登記，並領取下列表格：

(1)輔導申請表 (2)改善計畫書

2.自行覓妥輔導老師（導師、輔導教官或其他專任老師）1 人，並經班導師、輔導教官、系（所、科）主任副署後，將相關資料送生活輔導組。

3. 生活輔導組複查後，陳請校長核示。
4. 生活輔導組依核示，將相關資料及輔導紀錄表送交輔導老師，並將輔導起迄日期告知輔導老師與學生。
5. 輔導方式：
 - (1)受輔導學生：自輔導日起，每週最少需向輔導老師報到乙次（報到時間可自行與老師約定），並報告當週在校生活與學習情形。3 次未報到者，即終止輔導。
 - (2)輔導老師：每月輔導學生閱讀勵志文選、撰寫讀後心得，並逐月填寫輔導紀錄，送生活輔導組陳核後存查。
 - (3)生活輔導組：督導學生每月參加勞動服務乙次，每次 6 小時。

Q5：大過銷過有何規定？

A5：1.輔導時程：

以 6 個月為原則，必要時，得再延長 6 個月；如仍不合格，則取消輔導（寒、暑假不計入輔導）。

2.註銷紀錄：

申請輔導學生，經認輔老師考核，確認已改善合格後，由生活輔導組彙整所有考核紀錄，逐級陳請校長核定，並經學生獎懲委員會會議通過，即予註銷其懲罰紀錄，但不修改相關之操行成績。

3.適用限制：

- (1)輔導期間，如有再犯相同過錯或累滿 1 小過或曠課達 8 小時者，即終止輔導。
- (2)於考核完成，經學生獎懲委員會討論通過，准予註銷其懲罰紀錄者，如在學期間有再犯相同過錯，則恢復原註銷之紀錄，並納入功過統計。
- (3)學生在校期間，僅能申請乙次，且以一案一筆為限。
- (4)與考試相關之懲誡，不得申請改過、銷過。
- (5)本項要點適用至畢業當年上學期。
- (6)認輔老師在同一時間最多以輔導 3 人為限。

Q6：留校察看如何實施輔導？

A6：1.申請輔導學生親自到生活輔導組登記，並領取下列表格：

(1)輔導申請表 (2)改善計畫書

2.自行覓妥輔導老師（導師、輔導教官或其他專任老師）1人，並經班導師、輔導教官、系（所、科）主任副署後，將相關資料送生活輔導組。

3.生活輔導組複查後，陳請校長核示。

4.生活輔導組依核示，將相關資料及輔導紀錄表送交輔導老師，並將輔導起迄日期告知輔導老師與學生。

5.輔導方式：

(1)受輔導學生：自輔導日起，每週最少需向輔導老師報到乙次（報到時間可自行與老師約定），並報告當週在校生活與學習情形。3次未報到者，即終止輔導。

(2)輔導老師：每月輔導學生閱讀與其所犯過錯相關勵志文選、撰寫讀後心得，並逐月填寫輔導紀錄，送生活輔導組陳核後存查。

(3)生活輔導組：督導學生每月參加勞動服務12小時。

Q7：註銷留校察看有何規定？

A7：1.輔導時程：

依學生獎懲委員會議決議留校察看時間，必要時得再延長；如仍不合格，則取消輔導（寒、暑假不計入輔導）。

2.註銷紀錄：

申請輔導學生，完成輔導程序經認輔老師考核，確認已改善合格後，由生活輔導組彙整所有考核紀錄，逐級陳請校長核定，並經學生獎懲委員會會議通過，即予撤銷留校察看。

3.適用限制：

(1)輔導期間，如有再犯相同過錯或累滿1小過或曠課達8小時者，即予以退學。

(2)於考核完成，經學生獎懲委員會討論通過，准予註銷留校察看者，如未能完成輔導程序或考核未通過，應延長留校察看時間。

(3)學生在校期間，僅能申請乙次為限。

(4)認輔老師在同一時間最多以輔導1人為限。